

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной организации

Шидловская С.А.

«28» декабря 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБУ ДО

«Санкт-Петербургская детская школа искусств имени

Е.А. Мравинского»

Э.В. Петрова

«28» декабря 2024г.



ПЕРЕЧЕНЬ

МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА СНИЖЕНИЮ УРОВНЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ РИСКОВ НА 2025 ГОД

№	Процедуры, направленные на достижение целей работодателя в области охраны труда	Мероприятие	Дата проведения	Ответственные лица	Источники финансирования	Отметка о выполнении
1.		Проведение вводного инструктажа по охране труда	При трудоустройстве нового сотрудника	Заместитель директора по АХЧ, Специалист по ОТ		
2.		Проведение повторного инструктажа на рабочем месте по охране труда	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ, Заместители директора		
3.		Подготовка списка лиц, нуждающихся в проведении обучения и внеочередной проверки знаний в учебном центре	январь-декабрь	Заместитель директора по АХЧ		
4.	Процедура подготовки работников по охране труда	<ul style="list-style-type: none">• Организация и проведения обучения и проверке знаний требований охраны труда при трудоустройстве нового сотрудника или при переводе на другую работу.• Организация и проведение планового обучения и проверке знаний требований охраны труда	январь-декабрь	Заместитель директора по АХЧ Инженер Специалист по ОТ	238200,00	

		всех работников школы (по плану-графику 1 раз в 3 года) с регистрацией в реестре Минтруда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты.					
5.		Актуализация локально-нормативных актов в соответствии с процедурой подготовки работников по охране труда	В течение года	Специалист по ОТ			
6.		Ознакомление работников с актуализированными локальными актами по охране труда	В течение года	Специалист по ОТ			
7.		Организация ежегодной/внеплановой проверки знаний по охране труда, электробезопасности работников	По мере необходимости	Специалист по ОТ			
8.		Актуализация старых и разработка новых документов по охране труда: инструкции, программы первичного инструктажа	По мере необходимости	Специалист по ОТ			
9.		Подготовка списка рабочих мест, на которых требуется проведение СОУТ	март	Специалист по ОТ Специалист по кадрам			
10.	Организации и проведения оленки условий труда	Организация СОУТ на рабочих местах Проведение внеплановой специальной оценки условий труда на вновь организованных рабочих местах	По мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ Специалист по ОТ Специалист по закупкам	60000,00		

11.	Организация и проведение оценки профессиональных рисков	Проведение первичной оценки профессионального риска на рабочих местах	По мере необходимости	Специалист по ОТ		
12.		Организация пересмотра проф.рисков на рабочих местах	По мере необходимости, а также в случае НС на производстве	Специалист по ОТ		
13.		Актуализация старых и разработка новых контингентов на медицинские осмотры, подготовка поименного списка.	май-июнь	Специалист по кадрам		
14.		Прохождение работниками обязательного психиатрического освидетельствования	По мере необходимости	Специалист по кадрам	100000,00	
15.	Организация процедуры и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников	Прохождение работниками предварительных и периодических медицинских осмотров	Постоянно май-июнь	Специалист по кадрам	380000,00	
16.		Ознакомление работников с результатами СОУТ и оценки профессиональных рисков, иными локально-нормативными актами по охране труда	По мере необходимости	Специалист по ОТ		
17.		Ознакомление работников с новыми инструкциями	По мере необходимости	Специалист по ОТ		
18.		Актуализация норм выдачи СИЗ и смывающих, обезвреживающих средств	февраль	Специалист по ОТ		
19.	Организация процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами	Проверка обеспеченности работников СИЗ, смывающими обезвреживающими (правильность ведения личных карточек)	постоянно	Заместитель директора по АХЧ Инженер		
20.	защиты, смывающими и обезвреживающими средствами	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дезинфекция, дезактивация, обеззараживание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ	По мере необходимости	Кладовщик		

21.		Приобретение смывающих и обеззараживающих средств	По мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ Специалист по закупкам		
22.		Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	По мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ Специалист по ОТ Специалист по закупкам	35000,00	
23.		Подготовка документации по охране труда для допуска к выполнению работ подрядной организацией	По мере необходимости	Инженер		
24.	Организация проведения подрядных работ	Информирование работников подрядчика, об условиях труда у работодателя, имеющихся опасностях	По мере необходимости	Инженер		
25.		Контроль выполнения подрядчиком требований работодателя в области охраны труда	По мере необходимости	Инженер		
26.		Предложения по компенсации средств из ФСС на мероприятия по охране труда	По мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ Главный бухгалтер		
27.	Иные процедуры и мероприятия по охране труда	<ul style="list-style-type: none"> • Совещание по вопросам соблюдения требований охраны труда и безопасности жизнедеятельности. • Утвердить план мероприятий по улучшению условий и охраны труда, обеспечению основ безопасности жизнедеятельности в школе с целью предупреждения производственного травматизма, профзаболеваний, снижения уровня профессиональных рисков и предотвращения несчастных случаев среди обучающихся. • Организовать и контролировать соблюдение требований охраны труда на рабочих местах и 	По мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ, Инженер, Заместители директора		

	выполнение мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда в порядке, установленном действующим законодательством. ● Контролировать и оказывать методическую помощь по вопросам создания безопасных и здоровых условий для обучающихся , предотвращая травматизма				
28.	Разработка и актуализация приказов по охране труда	По мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ Инженер Специалист по ОТ		
29.	Составление плана мероприятий по улучшению условий труда	Декабрь	Специалист по ОТ		
30.	Разработка перечня мероприятий в рамках обеспечения выполнения обязательных требований в сфере охраны труда и сметы на их реализацию.	По мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ Инженер Специалист по ОТ		
31.	Организация и проведение производственного контроля в порядке, установленном действующим законодательством	По мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ		
32.	Проверка лестниц и стремянок	металлические – 1 раз в 12 мес., лестницы и стремянки деревянные – 1 раз в 6 мес	Заместитель директора по АХЧ Инженер Кладовщик		
33.	Техническое освидетельствование стеллажей	1 раз в год	Инженер		
34.	Оформление уголков по охране труда, приобретение для них необходимых наглядных пособий, демонстрационной аппаратуры и т.п.	По мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ	10000,00	
35.	Проведение контрольных мероприятий состояния условий и охраны труда на рабочих местах	ежемесячно	Заместитель директора по АХЧ Инженер		

